



МИНСТРОЙ РОССИИ

Федеральное автономное учреждение «РосКапСтрой»

**ПРИКАЗ**

«22» января 2020 г.

№ 11

Москва

**О создании технического совета  
федерального автономного учреждения «РосКапСтрой»**

Для рассмотрения, согласования и решения вопросов технического обеспечения проектирования, обследования, строительства и эксплуатации объектов капитального строительства, выработки предложений и рекомендаций, способствующих повышению эффективности принятых проектных решений,  
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать технический совет федерального автономного учреждения «РосКапСтрой».
2. Утвердить Положение о техническом совете федерального автономного учреждения «РосКапСтрой» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить состав технического совета федерального автономного учреждения «РосКапСтрой» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.Г. Максимова

## **Положение о техническом совете федерального автономного учреждения «РосКапСтрой»**

### **1. Общие положения**

1.1. Технический совет является постоянно действующим совещательным органом ФАУ «РосКапСтрой» (далее – Учреждение), определяющим приоритетные научные, технические и информационные направления деятельности Учреждения.

1.2. Технический совет создается и ликвидируется приказами директора Учреждения.

1.3. Технический совет создается в целях рассмотрения, согласования и решения вопросов технического обеспечения проектирования, обследования, строительства и эксплуатации объектов капитального строительства, выработки предложений и рекомендаций, способствующих повышению эффективности принятых проектных решений.

1.4. Технический совет образуется в составе: председателя совета, заместителя председателя совета, членов совета, ответственного секретаря совета.

1.5. Председателем технического совета является директор Учреждения, заместителем председателя технического совета - заместитель директора Учреждения.

1.6. Персональный состав технического совета утверждается приказом директора Учреждения.

1.7. Технический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Учреждения, приказами и распоряжениями Учреждения, настоящим Положением и решениями технического совета.

1.8. Деятельность технического совета строится на принципах коллегиальности, свободы обсуждения рассматриваемых вопросов, разумной открытости, беспристрастности и ответственности за принимаемые решения.

### **2. Основные задачи и функции технического совета**

2.1. Рассмотрение совместно с заинтересованными структурными подразделениями Учреждения инициативных предложений по перечню важнейших проблем, требующих решения в рамках федеральных целевых и отраслевых программ, а также инновационных проектов, экспертных проектов, выполняемых на основании контрактов (договоров).

2.2. Рассмотрение обоснованности принимаемых при проектировании, строительстве объектов сложных, принципиальных технических решений с учетом лимитов финансирования и необходимых сроков строительства.

2.3. Рассмотрение и решение спорных технических вопросов, возникающих в процессе проектирования, обследования, строительства и эксплуатации объектов.

2.4. Рассмотрение предложений структурных подразделений Учреждения по внесению изменений в проектную документацию и внедрению более эффективных и рациональных решений.

2.5. Проведение комплексной экспертной оценки технических заданий, проектов, концепций, аналитических и иных документов по техническим, организационным, экономическим, правовым и другим вопросам, а также подготовка по результатам экспертной оценки соответствующих решений (экспертных заключений).

2.6. Обобщение и оценка отечественных и зарубежных научно-технических и иных достижений в области разработки и внедрения новых технологий в сфере строительства.

2.7. Разработка в Учреждении Правил, Положений, Регламентов, Инструкций и иных внутренних локальных нормативных документов в сфере проектирования и строительства объектов.

### 3. Организация деятельности технического совета

3.1. Технический совет Учреждения действует в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Председатель, а в его отсутствие заместитель осуществляют общее руководство техническим советом и принимают решения по оперативным вопросам, входящим в компетенцию технического совета между заседаниями.

3.3. Заседания технического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в соответствии с годовыми планами работ.

3.4. Внеочередные заседания технического совета могут проводиться по решению председателя совета.

3.5. План работы технического совета рассматривается советом и утверждается председателем технического совета.

3.6. Работа технического совета проводится во взаимодействии со структурными подразделениями центрального аппарата, филиалами и обособленными подразделениями Учреждения.

3.7. Право вынесения документов на рассмотрение технического совета имеют его председатель и заместитель председателя.

3.8. Созывает и ведет заседание технического совета председатель (или заместитель) совета.

3.9. Подготовку заседаний технического совета обеспечивает ответственный секретарь.

3.10. На основании предложений членов технического совета, заявок филиалов, обособленных подразделений и иных структурных подразделений Учреждения, ответственный секретарь технического совета формирует повестки заседаний совета и представляет на утверждение председателю технического совета.

3.11. Конкретную дату, место, время, повестку заседания совета ответственный секретарь сообщает членам технического совета не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты заседания с одновременным направлением им материалов к заседанию.

Материалы направляются членам технического совета по адресу электронной почты. В случае если материалы не могут быть направлены в электронном виде, членам совета сообщается о возможности ознакомиться с материалами к заседанию совета с указанием места, даты и времени для ознакомления.

3.12. По каждому из вопросов повестки заседания проводится отдельное голосование.

3.13. По каждому вопросу обсуждается вопрос о достаточности представленных для принятия решения материалов. Если технический совет принимает решение, что материалов недостаточно, то вопрос снимается с повестки дня и переносится на следующее заседание.

3.14. На заседание технического совета по согласованию с председателем технического совета могут быть приглашены любые заинтересованные лица. Правом голоса приглашенные участники не обладают.

3.15. Ход заседания технического совета и принятые на заседании решения отражаются в протоколе.

3.16. Заседания технического совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем (или заместителем) и ответственным секретарем технического совета.

3.17. Заседание технического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов совета. Решение по рассматриваемому вопросу принимается открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих на заседании совета. По спорным вопросам право окончательного решения принадлежит председателю технического совета.

3.18. По результатам заседаний технического совета в 10-дневный срок оформляются протоколы и решения.

3.19. Решения технического совета, принимаемые в соответствии с возложенными на него целями, задачами, полномочиями, имеют рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания совета, решения совета, соответствующего экспертного заключения либо иным способом по решению председателя совета.

3.20. По решению председателя технического совета в случае необходимости может быть проведено заочное заседание совета, решения

на котором принимаются путем опроса его членов ответственным секретарем технического совета.

3.21. В случае проведения заочного голосования ответственный секретарь технического совета обеспечивает направление всем членам совета, необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов.

3.22. Член технического совета обязан предоставить свою позицию по результатам рассмотрения материалов в срок, установленный председателем совета.

3.23. Мнение члена технического совета, полученное по истечении установленного срока, учитывается только в том случае, если оно было получено до подготовки и утверждения итогового документа по результатам проведения заочного голосования.

3.24. Обмен информацией и материалами в случае проведения заочного голосования осуществляется способами, обеспечивающими оперативное получение информации (электронная почта, направление по факсу, представление нарочным и т.п.).

3.25. Технический совет вправе для выполнения отдельных работ в связи с реализацией возложенных на него задач привлекать необходимых внешних экспертов, консультантов и специалистов.

3.26. Для выполнения своих задач технический совет вправе запрашивать необходимые документы и информацию у филиалов, обособленных подразделений Учреждения, привлекать работников структурных подразделений Учреждения.

**Состав технического совета  
федерального автономного учреждения «РосКапСтрой»**

Председатель технического совета:

Максимова Ю.Г. – директор ФАУ «РосКапСтрой»;

Заместитель председателя технического совета:

Перцев В.П. – заместитель директора ФАУ «РосКапСтрой», член РАТ;

Члены технического совета:

Григорьев А.Г. – советник директора, заместитель директора института контрольно-надзорной деятельности в строительстве, профессор, государственный строительный инспектор РФ;

Вершинина О.С. – заведующая строительной лабораторией, доктор технических наук;

Пашкин Е.М. – эксперт по инженерно-геологическим исследованиям, доктор геолого-минералогических наук;

Чернова Е.Р. – директор института строительной-технической экспертизы и мониторинга технического состояния зданий, кандидат экономических наук;

Боровкова Ю.В. – главный специалист института строительной-технической экспертизы и мониторинга технического состояния зданий;

Жильцова И.С. – руководитель департамента строительного контроля, государственный строительный инспектор РФ;

Соловьева И.А. – руководитель отдела сметного ценообразования, эксперт ценообразования.